



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE "AMEDEO AVOGADRO"**

Cambridge International School - Liceo Matematico

00198 ROMA – Via Brenta, 26 – Tel. 06121125905 – Distretto 10

Codice Fiscale 80202890580 – Codice meccanografico RMPS030009

e-mail : rmps030009@istruzione.it pec: rmps030009@pec.istruzione.it sito: www.liceoavogadro.edu.it

Roma, 21.10.2026

Nota n. 74

Ai /Alle Docenti
Agli Studenti e alle studentesse
Alle Famiglie
Al personale ATA
Al DSGA

Oggetto: Assemblea di Istituto del mese di ottobre, modalità di partecipazione

Lunedì 26 ottobre 2026 è convocata l'assemblea di Istituto dalle ore 9:00 fino al termine dei lavori con il seguente ordine del giorno:

1. Presentazione delle liste dei candidati componente alunni per le elezioni del Consiglio di Istituto

La seduta si svolgerà secondo le modalità proposte dagli studenti rappresentanti.

Di seguito le disposizioni relative all'ingresso e alla rilevazione delle presenze per la giornata di assemblea:

Sede di via Cirenaica

- Ingresso: ore 8:00.
- Gli studenti si recheranno nelle proprie aule per l'appello con il docente della prima ora

Al termine dell'appello:

gli studenti e le studentesse che intendono partecipare all'assemblea rimarranno in cortile fino all'inizio dell'Assemblea, che potrà essere seguita in presenza in Aula Magna (max 3 studenti per classe) o a distanza dalla propria aula. Gli studenti e le studentesse che non intendono partecipare all'Assemblea potranno lasciare l'istituto.

Sedi di via Brenta e di via Novara

- Ingresso: ore 8:20 in via Cirenaica
- Gli studenti si recheranno nelle aule indicate nello schema sottostante per l'appello, che sarà effettuato dal loro docente della prima ora

Al termine dell'appello:

gli studenti e le studentesse che intendono partecipare all'assemblea in presenza si recheranno in Aula Magna (max 3 studenti per classe), gli altri potranno seguirla a distanza dall'aula loro assegnata per l'appello. Gli studenti e le studentesse che non intendono partecipare all'assemblea potranno lasciare l'istituto.

Per non ostacolare la presenza degli studenti e delle studentesse nel cortile esterno della scuola non sarà consentito il parcheggio nella zona corrispondente al cancello con civico 7 (accanto all'asilo); i/le docenti potranno parcheggiare nell'area loro dedicata.

Ogni classe è tenuta ad assicurare la presenza di tre studenti/studentesse in Aula Magna, i/le quali parteciperanno direttamente ai lavori assembleari. L'accesso all'Aula Magna per un numero maggiore di partecipanti sarà consentito solo ove possibile e nel rispetto rigoroso dei limiti di capienza e delle disposizioni di sicurezza, sentito l'ASPP.

Il servizio d'ordine, gestito dagli stessi studenti, avrà il compito di vigilare sul rispetto delle presenti disposizioni, garantendo sia la presenza del numero previsto di partecipanti in Aula Magna, sia una corretta distribuzione degli studenti nelle aule dedicate. In tali aule sarà comunque assicurata la possibilità di seguire l'assemblea tramite collegamento, così da favorire una partecipazione ampia e ordinata. Il servizio d'ordine, inoltre, coadiuvato dagli assistenti tecnici, avrà il compito di riporre la chiavetta dei PC di classe negli appositi spazi in segreteria al termine dell'assemblea.

Per assicurare l'avvio puntuale dei lavori, tutte le operazioni organizzative dovranno concludersi entro e non oltre le ore 8:50. Non sarà pertanto ammessa alcuna forma di tolleranza in caso di ritardi in entrata.

L'assemblea avrà inizio alle ore 9:00 e si svolgerà secondo le modalità stabilite, nel pieno rispetto del presente Regolamento

AVVISO ai/alle Docenti della prima ora:

Dopo l'effettuazione dell'appello, compilare i due fogli cartacei:

- Uno per la registrazione delle presenze in aula Magna da consegnare ai ragazzi e alle ragazze del servizio d'ordine.
- Uno per la segnalazione delle studentesse e degli studenti minorenni per i quali non risulti la spunta dei genitori sull'autorizzazione recante la seguente dicitura: "Si autorizza l'uscita da scuola al termine dei lavori assembleari o in anticipo rispetto allo stesso (cfr. Addendum al Patto di corresponsabilità sul RE da firmare per presa visione)" da consegnare in segreteria

Il Dirigente Scolastico
Katia Tedeschi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
hhai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93*

